

国内公开招标

项目名称：广东省北江工业总厂鞋面加工设备采购项目

项目编号：GZQS1601HG11033SH

招 标 文 件

广东省北江工业总厂

广州群生招标代理有限公司韶关分公司

二〇一六年十一月

温馨提示：供应商投标特别注意事项

一、投标/报价供应商请注意区分投标保证金及中标/成交服务费收款帐号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

二、投标截止时间前半小时将开始接收投标文件，投标截止时间一到(哪怕过了 1 秒)，将不接收任何投标文件，因此，请适当提前到达。

三、采购代理机构有可能在相近时间有多个项目进行开标，请投标人代表到达开标会场后按指示前往相应的会议室，或主动咨询工作人员，以免错误递交投标文件。

四、投标人授权代表参加开标会的，应凭法定代表人证明及授权书、身份证原件进入开标会场并递交投标文件。

五、请仔细检查投标文件格式中应盖章、签署之处是否有按要求盖公章、签名、签署日期。投标文件需签名之处必须由当事人亲笔签署，法定代表人证明及授权书需法定代表人签字处，应由法定代表人亲笔签署。

六、采购代理机构不对供应商购买采购文件时提交的相关资料的真实性负责，如供应商发现相关资料被盗用或复制，或出现同一供应商由两名或以上授权代表报名的，应遵循法律途径解决，追究侵权者责任。对一家供应商递交两份投标文件的，评委会将按采购文件中有关无效投标的规定处理。

七、供应商在报名时提交了报名资料不代表其已通过资格性、符合性审查，供应商应在投标文件中另行提供。

八、招标文件中要求“原件备查”、“核验原件”等情况的，均要求供应商把相应原件带至现场。

九、根据财政部《关于开展政府采购信用担保试点工作的通知》（财库〔2011〕24号）和省财政厅《关于印发〈广东省政府采购信用担保试点实施方案〉的通知》（粤财采购〔2011〕15号）精神和有关要求，在政府采购活动中引入信用担保机制，相关信息可查阅 <http://www.gzqunsheng.com/>常用文件下载一栏。

十、为了提高效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，按《投标/报价邀请》中的联系方式，以书面形式告知我公司。对您的支持与配合，谨此致谢。

十一、由于交通、天气等状况、停车位已满等原因，建议投标人代表提前 15-30 分钟到达开标会场。

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准。）

目 录

第一章 投标邀请.....	3
第二章 投标人须知.....	6
第三章 采购人需求.....	15
第四章 采购合同（样本）	24
第五章 开标、评标和定标.....	30
第六章 投标文件格式.....	38

第一章 投标邀请

投标邀请

广州群生招标代理有限公司韶关分公司（以下简称“采购代理机构”）受采购人的委托，就以下采购项目进行国内公开招标，欢迎合格的投标人参加投标。有关事项公告如下：

一、采购项目简要

- 1、项目编号：GZQS1601HG11033SH
- 2、项目名称：广东省北江工业总厂鞋面加工设备采购项目
- 3、项目类别：货物类
- 4、采购内容、数量、采购金额及安装完成时间：

采购单项目内容	数量	采购金额（人民币万元）	完成时间
广东省北江工业总厂鞋面加工设备采购	1 批共 345 台	255.67	合同签订后 25 个工作日内完成安装调试

- 5、简要要求或采购项目的性质：所投货物须符合国家及行业有关指标的要求（详见文件第三章采购人需求）。

二、合格投标人资格要求

1、投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

- ①具有独立承担民事责任的能力；
- ②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- ③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- ④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- ⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- ⑥法律、行政法规规定的其他条件。

注：以上要求第④点必须提供书面证明材料，其他要求如无法提供书面证明材料的必须在投标文件作出书面承诺或者声明，否则作无效投标处理。

- 2、投标人经营范围必须具有机械设备销售范围；
- 3、投标人必须是国内合法注册的法人或其他组织，具有一般纳税人资格；
- 4、本项目接受设备制造商或设备代理商的投标，但代理商必须提供针对本项目设备制造商授权书；
- 5、投标人必须提供由人民检察院出具的**投标人及其法人代表和该项目授权代表行贿犯罪档案查询告知函**；
- 6、本项目不接受联合体投标。

三、公示

根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，现将本项目招标文件进行公示，公示期为自招标文件公示之日起五个工作日，供应商认为招标文件的内容损害其权益的，可以在公示期或者自期满之日起七个工作日内以书面形式向我采购代理机构提出质疑。

四、报名及获取招标文件的时间、地点、方式及招标文件售价

- 1、报名及获取招标文件时间：2016 年 12 月 1 日至 2016 年 12 月 7 日上午 9: 00-12: 00；下午 14: 30-17: 30（北

京时间，节假日除外)

2、报名及获取招标文件地点：广州群生招标代理有限公司韶关分公司

3、报名费用及招标文件售价：人民币 300 元（售后不退），只接受现场报名。

4、购买招标文件时提供报名资料如下：（提供的材料须加盖公章）

（1）营业执照副本复印件、组织机构代码证副本复印件和（国、地）税务登记证副本复印件（或三证合一营业执照副本复印件）；

（2）法人代表证明及授权书原件，须附法人代表和授权代表的身份证复印件。

（3）提供由人民检察院出具的投标人及其法人代表和该项目授权代表行贿犯罪档案查询告知函。

五、投标、开标时间及地点

1、递交投标文件时间：2016 年 12 月 20 日 9: 00~9: 30（北京时间）

2、投标截止及开标时间：2016 年 12 月 20 日 9: 30（北京时间）

3、开标地点：韶关市浈江区风采路中华新街 56 号 4 楼

若已购买招标文件而决定不参加本项目投标的投标人，应在开标前 4 日以书面形式（书面材料、信函或传真加盖投标人公章）通知采购代理机构。

六、媒体公告

本项目的所有相关公告会在中国采购与招标网(<http://www.chinabidding.com.cn/>)、和广州群生招标代理有限公司网站 (www.gzqunsheng.com) 上公布，公布之日即视为有效送达之日，不再另行通知。

七、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式。

采购人名称：广东省北江工业总厂

采购人地址：韶关市浈江区黄岗

采购联系人：吴先生

联系方式：0751-8836871

采购代理机构名称：广州群生招标代理有限公司韶关分公司

采购代理机构地址：韶关市浈江区风采路中华新街 56 号 4 楼

采购代理机构联系人：廖小姐

采购代理机构联系电话：0751-8887218

传真：0751-6107200

E-mail: sgqunsheng@163.com

网址：<http://www.gzqunsheng.com>

广州群生招标代理有限公司韶关分公司

第二章 投标人须知

投标人须知

1. 总体说明

1.1. 采购项目说明

1.1.1. 本次代理招标项目为货物采购项目。

1.2. 关于投标报价

1.2.1. 投标人应根据招标文件中用户需求书的要求，对照投标报价表格式规定的填报内容进行逐项报价。

1.2.2. 除非招标文件另有规定，投标价不是唯一的或不是固定不变的投标文件将被作为非响应性投标而予以拒绝。投标人所报的投标价在投标有效期及合同执行期间是固定不变的，投标人不得以任何理由予以变更。

1.3. 适用范围

本招标文件仅适用于本招标文件投标邀请中所叙述的招标内容。

1.4. 评审方式

综合评分法

1.5. 合格的投标人

1.5.1 具有符合投标邀请中合格投标人资格要求；

1.5.2 已在本项目报名及购买招标文件的投标人。

1.6. 关于投标费用

投标人应承担所有与其参加投标有关的全部费用。

1.7. 合格的货物和服务

1.7.1. 投标人提供的所有服务（含提供服务所需的设备、货物、产品及有关材料），其来源均应符合《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定。

1.7.2. 采购人将拒绝接受不合格的货物和服务。

1.8. 禁止事项

1.8.1. 采购人、投标人和采购代理机构不得相互串通投标损害国家利益，社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他投标人参与竞争。

1.8.2. 投标人不得向采购人、采购代理机构、评标委员会的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

1.8.3. 除投标人质疑和投诉外，从开标之时起至授予合同止，投标人不得就与其投标有关的事项主动与评标委员会、采购人以及采购代理机构接触。

1.8.4. 《中华人民共和国政府采购法》及相关法规规定的其它禁止事项。

1.9. 保密事项

1.9.1 由采购人及采购代理机构向投标人提供的招标文件、用户需求书等所有资料，投标人获得后，应对其保密。

未经采购人同意，投标人不得向第三方透露或将其用于本次投标以外的任何用途。开标后，应采购人要求，投标人须归还采购人认为需保密的所有资料，并销毁所有相应的备份资料。

1.10. 知识产权

投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标服务时（含投标人提供服务所需的设备、货物、

产品、资料、技术或其任何一部分），享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则应由投标人负责获得并提供给采购人使用，其投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用，如投标人没有单独列出的，视为已包含在相应报价中。一旦使用投标人提供的服务（含投标人提供服务所需的设备、货物、产品、资料、技术或其任何一部分），采购人不再承担第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。

1.11. 定义

- 1.11.1. “采购人”系指本招标文件投标邀请中所叙述的采购人。
- 1.11.2. “采购代理机构”系指广州群生招标代理有限公司韶关分公司。
- 1.11.3. “投标人”系指向采购代理机构提交投标文件的法人或其他组织。
- 1.11.4. “甲方”系指采购人。
- 1.11.5. “乙方”系指中标单位。
- 1.11.6. “日期”指公历日，“时间”指北京时间。
- 1.11.7. “服务”系指招标文件规定乙方须承担的相关服务。
- 1.11.8. “书面形式”系指纸质文件形式，不包含电子邮件、手机短信等非纸质形式。
- 1.11.9. “中标单位”系指经评标委员会评审取得中标候选人资格，获得中标通知书的投标人。
- 1.11.10 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对招标文件内容的理解或解释。

1.12. 招标文件的解释权

本招标文件的解释权归“广州群生招标代理有限公司韶关分公司”所有。

2. 招标文件

2.1. 招标文件的组成

- (1) 投标邀请
- (2) 投标人须知
- (3) 采购人需求
- (4) 采购合同（样本）
- (5) 开标、评标和定标
- (6) 投标文件格式

2.2. 招标文件的澄清

投标人如对招标文件有任何疑问，应以书面方式（加盖公章）向采购代理机构提出澄清要求。采购代理机构对其在投标截止日期 16 天前收到的对招标文件的澄清要求，在投标截止日期 15 天前将以书面形式予以答复，采购代理机构认为有必要时可将答复内容分发给所有取得同一招标文件的投标人。

2.3. 招标文件的补充和修改

- 2.3.1. 对招标文件进行必要的补充或修改，于开标前 15 天以书面或在相关网站公告的形式通知所有已获取招标文件的投标人，投标人在收到补充或修改通知后应立即以书面形式予以确认，投标人在投标截止时间前不予书面确认的，视为已收到通知，该补充或修改的内容为招标文件的组成部分；补充或修改不足 15 天的，

采购代理机构在征得已获取招标文件的投标人同意并书面确认后，可不改变投标截止时间。采购代理机构将拒绝没有对补充或修改文件予以书面确认的投标人的投标。

- 2.3.2. 招标过程中的一切修改文件或补充文件一旦确认后与招标文件具有同等法律效力，投标人有责任履行相应的义务。
- 2.3.3. 为使潜在投标人有合理的时间理解招标文件的修改，采购代理机构可酌情推迟投标截止日期和开标时间，但至少应当在规定的投标截止时间三日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在投标邀请所述网站发布变更公告。
- 2.3.4. 投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

3. 投标文件

3.1. 投标文件的编写

- 3.1.1. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求制作并递交投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以确保其投标对招标文件做出实质性响应。投标人在投标中提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将直接导致投标文件无效，并承担由此产生的法律责任。
- 3.1.2. 投标语言和计量单位：投标文件和来往函件应用简体中文书写，投标人提供的支持文件、技术资料 and 印刷的文献可以用其他语言，但相应内容应附有中文翻译文本（经公证处公证），对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。计量单位应使用国际公制单位。
- 3.1.3. 投标人须用人民币作为报价的货币单位。投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。
- 3.1.4. 投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响货物及服务质量和不能诚信履约的，投标人应提供相关合理科学的成本分析说明和国家职能部门的证明材料。投标人不能合理说明和不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标其投标应作无效竞标处理。
- 3.1.5. 本项目要求投标报价应包括投标人提供本项目要求服务时所需人员、设备、货物、产品、采购、运输、安装、调试、相关部门验收等所有费用，以及投标人认为必要的其他人员、设备、货物、产品、材料、安装、服务；投标人应自行增加能满足所承诺达到的服务质量所必需但招标文件没有包含的所有人员、货物、版权、专利等一切费用，如果投标人在中标并签署合同后，在人员、供货、安装、调试、培训等工作中出现任何遗漏，均由中标单位免费提供，采购人将不再支付任何费用。
- 3.1.6. 投标人在详细报价中应列出采购人需求的所有项目，投标人认为必要的但在招标文件中未列出的其它项目可在报价表后面做出补充，所补充的内容应在投标文件中加以详细说明。
- 3.1.7. 报价栏项目中如出现唯一的数字“0”，则视报价为零；如出现空白或出现负数，视为未响应。
- 3.1.8. 投标人在编写投标文件时，应填写招标文件要求的内容及其附件，并根据实际情况补充评审所需资料，投标文件只填写和提供了招标文件要求的部分内容和附件，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数

据，或没有按实际情况提供投标所需资料的，其可能导致的结果和责任由投标人自行承担。

3.2. 投标文件的组成

3.2.1 投标文件的构成

投标人编写的投标文件应编排为四部分：①投标报价文件；②资格性、符合性审查文件；③商务文件；④技术文件，投标文件应包含但不限于以下内容：

- (1) 按规定填写的投标函、开标一览表、投标报价表；
- (2) 按要求出具的资格证明文件，证明投标人是合格的，而且中标后有能力履行合同；
- (3) 按规定出具的证明文件，证明投标人提供的货物是合格的，而且符合招标文件的规定；
- (4) 按规定提交投标保证金；
- (5) 对招标文件第三章作出的书面响应，包括但不限于技术及商务要求等；
- (6) 投标人认为须提交与评分内容相关的其他资料。

上述内容可按《第六章 投标文件格式》格式进行编排。

3.2.2. 为提高开标效率，投标人应准备“唱标信封”一份。投标人提交的“唱标信封”，应将下列内容单独密封入该信封。

- (1) 《投标函》(从投标文件正本中复印并加盖公章)；
- (2) 《开标一览表》(从投标文件正本中复印并加盖公章)；
- (3) 《投标保证金汇款声明函》(原件)及投标保证金交付银行回单副本联或复印件(复印件加盖公章)；
- (4) 法定代表人证明及授权书(原件)；

3.2.3. 投标人参照招标文件的要求编制带有目录和页码并装订成册的投标文件。

3.2.4. 投标人必须自行承担因其投标文件的任何错漏而导致的一切后果。

3.3. 投标文件的修改和撤回

3.3.1. 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。

补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。修改后的投标文件须按照本招标文件的相关规定在投标截止时间之前重新递交，否则，采购代理机构将拒绝接受修改后的投标文件。

3.3.2. 投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。从投标截止时间起至投标有效期前，投标人不得撤回其投标文件。

3.3.3. 采购代理机构对因不可抗力事件所造成投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

4. 投标总则

4.1. 投标

纸质投标文件应一式五份，其中正本一份，副本四份，电子文件一份。副本可以是正本的复印件。正本、副本及唱标信封均要单独封装；投标文件电子版1份（和正本一起封装），光盘或U盘介质，WORD或EXCEL格式，不留密码，无病毒，内容应与投标人打印产生的纸质报价文件内容一致，如有不同，以纸质报价文件为准。除特别注明外，投标文件应提交纸质文件。如果正本与副本不符，应以正本为准。投标文件应由投标人的合法授权代表正式签署并按招标文件的要求盖章，正本每页必须盖公章，正副本封面均要盖章并加盖骑缝章，

如有任何更改应由原签署人签字确认。无论报价结果如何，报价人的全部报价文件均不退回。另按要求单独提交一个“唱标信封”（见投标人须知 3.2.2）。

- 4.1.1. 投标人应对投标内容提供完整的详细的技术（服务）说明，如投标人对指定的技术（服务）要求建议做任何改动，应在投标文件中清楚地注明。
- 4.1.2. 投标人资格文件视为投标文件不可分割的一部分。
- 4.1.3. 所有投标文件应在投标截止时间前送达投标、开标地点，并交予采购代理机构专职人员，任何迟于截止时间的投标将被拒绝。
- 4.1.4. 所有投标文件必须封入密封完好的信封或包装，封口加盖投标单位公章，并在每一信封或包装的封面上写明以下内容，否则投标人自行承担投标文件可能被拒绝的风险：

收件人名称：广州群生招标代理有限公司韶关分公司	（正本/副本/唱标信封）
项目编号：GZQS1601HG11033SH	
项目名称：广东省北江工业总厂鞋面加工设备采购项目	
投标人名称：	投标人地址：
联系人：	联系电话：
（ 年 月 日 时 分）之前不得启封	

- 4.1.5. 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等非约定形式投标。

4.2. 投标有效期

从投标截止日起，投标有效期为 90 天（日历天）。在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求，并被视为自动放弃投标，其投标保证金不被没收，同意延期的投标人根据原截止期享有之权利及其所负有的义务相应也延至新的截止期。

4.3. 投标保证金

- 4.3.1. 投标人应向采购代理机构交纳人民币 人民币叁万元整（¥30000.00 元）。
- 4.3.2. 投标保证金为人民币，必须于开标前一日 12: 00 前以 银行划账或电汇 的方式到达以下账户（以收款行收到日期为准）：
收款单位名称：广州群生招标代理有限公司韶关分公司
开户行：中国农业银行韶关北江支行
账号：4471 3001 0400 0799 5
财务联系人：廖小姐
电话：0751-8887218
请注明事由“GZQS1601HG11033SH 号保证金”。
- 4.3.3. **投标保证金一般应以投标人的名义转账，否则应出具投标人授权书。**
- 4.3.4. **递交投标文件时请将投标保证金汇款声明函（加盖公章，格式详见第五章）封入“唱标信封”里。**
- 4.3.5. 投标人未按上述规定交纳投标保证金的，其投标文件将被拒绝。
- 4.3.6. 采购代理机构应当在中标通知书发出后五个工作日内退还未中标投标人的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标投标人的投标保证金。在投标有效期内不能确定中标投标人的，在投标有效期满后五个工作日内，退回所有投标人的投标保证金。

- 4.3.7. 所有投标人的投标保证金以银行划账或电汇的方式予以退还。
- 4.3.8. 中标单位有下列情形之一的，采购代理机构不予退还其交纳的投标保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：
- (1) 中标后无正当理由不与采购人签订合同的；
 - (2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；
 - (3) 拒绝履行合同义务的。

5. 开标、评标、定标与签约

5.1. 开标

- 5.1.1. 开标在招标文件确定的投标文件递交截止时间的同一时间公开进行，开标地点为招标文件预先确定的地点；投标授权代表凭本人身份证原件和“法定代表人证明及授权书”原件递交投标文件，否则其投标文件将被拒绝。
- 5.1.2. 开标由采购代理机构主持，邀请所有投标人授权代表持本人身份证原件、法定代表人证明及授权书原件参加，否则代理机构有权拒收投标文件。
- 5.1.3. 代理机构只接收截止前提提交的投标文件，开标时，由监督人员、投标人代表或投标人代表共同推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由采购人委托的公证机构检查并公证；采购人或采购代理机构有权不接收密封不完整的投标文件。
- 5.1.4. 经检查密封完好的投标文件，由工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格和投标文件的其他主要内容。
- 5.1.5. 提交投标文件的截止时间前，应接收的投标人少于三家时，则招标失败，已递交的投标文件原封退回。
- 5.1.6. 开标会记录人应在开标记录表上记录唱标内容，并当场公示。
- 5.1.7. 如开标记录表上内容与投标文件不一致时，投标人代表须当场提出。开标记录表由记录人、唱标人、投标人代表和有关人员签字确认。

5.2. 评标

5.2.1. 评标原则

- (1) 评标遵循公平、公正、科学、择优的原则。
- (2) 确定中标人的评标准则是：在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选供应商，其余按规定依次为中标备选人（如有），由采购人按顺序确定中标供应商。
- (3) 评标委员会经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的，可以否决所有投标。

5.2.2. 评标过程的保密性

- (1) 开标后，直至向中标的投标人授予合同时止，凡与评标过程和结果的资料以及授标意见等，均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。
- (2) 评审委员会成员评审时，应各自独立进行评审，不得发表任何具有倾向性、诱导性或歧视性的见解，不得对其他评委的评审意见施加任何影响。

5.2.3. 投标文件的澄清

- (1) 除评标委员会主动要求澄清外，从开标后至授予合同期间，任何投标人均不得就与其投标相关的任何问题与评标委员会联系。
- (2) 根据有关法律法规的规定，评审委员会需要投标人进行澄清的，应签署书面意见，由采购代理机构当场书面或电话告知投标人，投标人可在评标限定的时间内以书面形式或电话方式澄清，投标人合法授权代表正式签署的答复经评标委员会认可后，可作为投标文件的一部分参与评标。除上述情形外，评审委员会不再接受其他外部材料。

5.2.4. 评标程序及方法（详见《第五章 开标、评标和定标》）

5.2.5. 相关注意事项

- (1) 评标是招标工作的重要环节，评标工作由评标委员会独立进行。评标委员会将遵照评标原则，公正、平等的对待所有投标人。
- (2) 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。
- (3) 为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后，凡与评标过程有接触的任何人员，不得将评标情况扩散给与评标无关的人员。
- (4) 评标委员会不直接向落标方解释落标原因，不退回投标文件。

5.3. 定标

- 5.3.1. 采购人确认结果后，采购代理机构将中标结果以网上公告的方式通知所有未中标的投标人，并向中标人发出《中标通知书》。
- 5.3.2. 中标单位应按招标文件规定向采购人提交相应文件，并在规定时间内与采购人签订合同。
- 5.3.3. 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，书面知会采购代理机构，并报同级财政部门核实后按中标无效处理。
- 5.3.4. 在订立合同过程中，如发现中标单位以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的，采购人有权取消其中标资格，并将第二中标候选人确定为中标单位。

5.4. 签约

- 5.4.1. 中标单位应当在《中标通知书》发出之日起七日内与采购人签订合同。
- 5.4.2. 采购人不得向中标单位提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标单位私下订立背离合同实质性内容的协议。

6. 招标服务费

中标单位在领取《中标通知书》之前须向采购代理机构交纳招标服务费，收费标准按中华人民共和国国家计划发展委员会颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）执行。本项目类型为**货物类**：

- (1) 以采购金额作为收费的计算基数，按差额定率累进法计算。
- (2) 采购金额的各部分费率如下表：

费率类别	货物招标费率
中标金额（万元人民币）	
100 以下部分	1.5%
100-500 部分	1.1%
500-1000 部分	0.8%
1000-5000 部分	0.5%

(3) 币种与《中标通知书》的币种相同。

(4) 中标单位不按规定交纳招标服务费的，采购代理机构将以中标单位的投标保证金抵扣招标服务费，不足部分采购代理机构保留进一步追索权利。

(5) 招标服务费不在投标报价中单列。

7. 询问、质疑与投诉

7.1 供应商可以向代理机构提出询问，代理机构依照相关规定在 3 个工作日内就采购人委托授权范围内的事项作出答复。

7.2 供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以在采购文件公示期间或者自期满之日起 7 个工作日内以书面形式向采购人或代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

7.3 供应商认为采购过程或中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

7.4 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字并以右手食指手指手印作为确认；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人签字并加盖公章。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报采购监督管理部门依法处理。

7.5 质疑供应商对采购人、代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的监督管理部门提起投诉。

7.6 询问及质疑函应按相应格式进行填写及签署，并递交书面文件至代理机构，没有签署的质疑函将不予受理。具体格式详见 <http://www.gzqunsheng.com/>常用文件一栏。

7.7 询问、质疑受理单位：广州群生招标代理有限公司韶关分公司，联系电话：（0751）8887218，

第三章 采购人需求

采购人需求

一、项目概况

广东省北江工业总厂因生产发展需要，通过国内公开招标方式采购鞋面加工设备一批。

二、项目内容、数量、最高限价及完成时间：

采购单项目内容	数量	采购金额（人民币万元）	完成时间
广东省北江工业总厂鞋面加工设备采购	1 批共 345 台	255.67	合同签订后 25 个工作日内完成安装调试

三、基本要求

- 1、所有设备必须是已注册商标的品牌机，符合国家及该产品的出厂标准，并根据使用地区的自然环境特点相应设有三防措施（防潮、防腐、防锈）。产品必须是厂商原装、全新的正品，提供设备的注册证或相关合格证书，按产品要求配备所有附件和完整的使用说明书，提供整套设备的结构、原理、使用等相关资料。
- 2、必须按照采购人提供的设备参数，项目所在地必须有自己或厂家授权维修公司（点）并提供技术维修人员 1 人以上社保证明（中标后到现场考察售后服务点营业执照和单位购买社保情况，考察费用由中标单位支付）。
- 3、对于影响货物正常工作的必要组成部分，无论在技术规范中指出与否，投标人都应提供并在投标文件中明确列出。
- 4、本项目包括设备采购、配送、安装及相关配套服务等。
- 5、投标人必须在投标文件中列表说明所有设备和材料的品牌、产地、参数。
- 6、本项目为交钥匙项目。本项目投标应包含但不限于以下全部费用，投标人不得再向采购人收取任何费用。主要包含（产品价款、备品备件价、易损件价、专用工具价、相关配件、附件、安装材料及零配件价）及其它的所有费用，包含物料购置费、制作费、检验费、保险费用、检测费、检定费、仓储费、运输费、装卸费、安装调试费，商检费用、银行费用、税费及一切技术和售后服务费（含相关技术指导与培训费）等所有不可预见的隐含费用（以上费用如涉及到多次需求，所有费用都包含在内），此项必须由投标人在投标一览表中注明，如涉及软件许可使用或技术指导、人员培训，还应包括软件许可费以及一切技术服务费、人员培训费。
- 7、本章提出的是最低限度的要求，并未对一切细节作出规定，也未充分引述全部有关标准和规范的条文，投标人提供的所有设备（包括设计、制造、测试、安装、验收）都应符合招标时已颁布的现行中国国家或其他公认的部门颁发的标准、行业标准和国际标准化组织以及等效或更优的其他国家的权威性标准和规范的有关条文。如果这些标准内容有矛盾时，应按最高标准的条款执行。若在设计 and 制造中应用的某项标准或规范在本章中没有规定或有超出，则投标人详细说明其所采用的标准和规范，并提供该标准或规范的完整原件给采购人，国内标准应提供中文文本，国外标准应提供中、英文对照的文本，并以中文解释为准。只有当采用的标准和规范是国际公认的、惯用的，且等于或优于本章的要求时，此标准或规范才可能被接受。
- 8、投标人在阐述本招标文件要求的货物主要技术指标和性能时应注意：本招标文件在技术要求中指出的工艺、材

料和设备标准、品牌以及参照的型号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、品牌、型号或分类号，但这些替代要实质上相当（或优）于技术规格的要求。

9、投标人必须确保设备的完整性且必须是全新未使用过的合格设备，对于招标文件没有列出，而对设备、系统的正常运行和维护必不可少的且应属于设备配套的部件、配件等，投标人有责任给予补充。

10、投标报价不能高于最高限价，否则按无效投标处理；投标报价下浮超过最高限价的 20%（含）的，需要出具详细的成本核算清单和国家职能部门的证明材料，否则评标委员会可能会认定该投标人以低于成本报价竞标，从而有判定该投标无效的风险。

四、到货、安装及调试

1、到货时间：合同签订后 7 个工作日内全部送达用户指定地点；

2、安装及调试时间：设备到达用户指定地点后 18 个工作日内安装调试。

五、包装及验收

1. 包装和运输

包装必须与运输方式相适应，中标供应商负责确定包装方式；由于不适当的包装造成货物在运输过程中有任何损坏由中标供应商负责。包装费、运费已包含在合同总价内。

2. 安装与调试

货物到达交货地点后，中标供应商即按合同执行时间进度计划派出有经验的项目经理及工程技术人员到本项目现场进行安装。由中标供应商派技术人员负责安装调试，直到设备正常运行。全部工作文档必须由各方当事人签字认可。设备完成安装后，技术人员对采购人进行指导和基本保养知识培训。采购人应当提供符合合同货物安装条件的场所和提供只能由采购人给予的必要的配合。

3. 货物检验及验收

投标人所投的货物为全新（原装）产品。本项目所指的货物及服务应符合采购人要求的技术规格和标准；如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准；如果中华人民共和国没有相关标准的，则采用货物来源国适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。进口货物必须具备有效的原产地证明、商检部门的检验证明及合法进口渠道证明。国内货物或合资厂的货物必须具备出厂合格证。中标供应商交货时应将所供货物的所有相关资料一并交付给采购人。

验收按国家有关的规定、规范、招标文件中的验收报告单及本合同的有关约定进行。中标供应商应在验收前提供一份验收大纲，在采购人确认后作为采购人验收的依据。货物运抵交货地点前，中标供应商约请采购人时间，双方派出代表前往工作现场，双方进行箱外验收（但中标供应商须至少提前 3 天告知采购人到货的时间）。箱内物品由双方在约定时间一次性共同开箱验收，如发现缺少、损坏部件或者有不合同约定的其他情形的，中标供应商须及时补给或更换，如因此造成延期供货，采购人有权按延期交货索赔。

六、伴随服务要求

1、所有设备均由供货方免费送货至买方指定的交货地点并安装调试好，安装调试应以本需求书要求的技术参数指标为标准。

2、中标方应提供包括但不限于满足设备安装、使用和维护的技术文件，如：仪器和附件装箱清单、仪器质量合格检定证明文件、仪器保修服务卡、仪器中英文使用说明和维护手册等。

3、中标方须向采购人提交一份专业技术人员的培训计划，负责对用户方的技术人员免费进行安装、操作、数据处理、

维护维修等方面的培训，直至用户方技术人员能熟练操作。

七、质量保证及售后服务要求

- 1、所有设备从验收合格之日起质保期壹年，质保期是从设备验收合格之日起计算。质保期内如货物非因采购人的人为原因而出现的质量问题由中标供应商负责包修、包换或包退，并承担修理、调换或退货的实际费用。中标供应商不能修理或不能调换，均按不能交货处理。若由于采购人自身原因造成的不在免费保修服务内，采购人仍可与中标供应商协商解决。
- 2、提供全天候维修服务和长期服务的免费技术支持。设备出现故障时，接到报障通知后，30分钟内响应，维修人员1小时内到达现场维修，若主要货物的故障在12小时内仍未处理完毕，中标供应商提供相同档次的货物予采购人临时使用或采取应急措施解决，在24小时内解决问题，不影响采购人的正常作业。
- 3、保修服务方式均为中标供应商上门免费保修，即由中标供应商派员到采购人设备使用现场维修。由此产生的一切费用均由中标供应商承担。
- 4、中标供应商应为采购人提供终生维修服务，质保期满后，应根据合同要求，及时免费提供设备的升级并对设备的使用进行跟踪维护，设备出现故障需更换配件。
- 5、质保期满后中标供应商对设备提供维修、维护服务，中标供应商需要采购人提供零配件时只收取零配件的成本费，其他费用自理。
- 6、中标供应商应向采购人提供设备的中文使用手册、维修手册及设备电路图、原理图。
- 7、投标人必须在有韶关注册或设立分支机构六个月以上的售后服务机构，以确保项目的顺利实施和技术、服务得以保障。

八、合同签订及履约保证金

- (一) 中标人与采购人在中标后签订合同前必须交纳中标金额的10%作为履约保证金；
- (二) 交纳履约保证金后方可签订合同。
- (三) 设备验收合格后，履约保证金直接转为质量保证金；
- (四) 发生以下情形之一的，经调查属实的，扣除质量保证金的10%：
 - 1、未按要求随货提供相关票证；
 - 2、未按采购人指定秩序卸货；
 - 3、货物出现质量问题，中标人不积极配合查找原因，不及时反馈处理结果；
 - 4、工作人员不遵守监狱各项管理规定，没有造成不良后果；
 - 5、如中标供应商在合同签订后7个工作日不能全部到货的。
- (五) 发生以下情形之一，经调查属实的，扣除质量保证金的20%：
 - 1、供应货物品种、品牌、规格或质量等级与合同不符；
 - 2、提供虚假检验报告等相关票证；
 - 3、把采购人验收不合格退货的货物重新配送给采购人；
 - 4、在装卸、运输、安装等环节不符合安全生产要求；

5、组织机构发生调整或经营场所、联系人、联系方式变更，未及时通知采购人业务部门，造成无法及时联系；

（六）发生以下情形之一，经调查属实的，扣除质量保证金的 30%：

- 1、中标人的工作人员不遵守监狱各项管理规定，或泄露监狱内部情况，造成社会不良影响；
- 2、中标人对货物检查把关不严，造成现金、绳索、利器等危险品流入狱内，影响监管安全的。

如同时出现上述情形，质量保证金累计扣除，不足部分从货款中抵扣。

（七）质保期满后一次性无息退还履约保证金。

九、付款方式

1. 合同签订后 7 个工作日内全部到货，经用户清点验收后，支付合同总价的 30 %；
2. 设备安装进度达到 50%时，支付合同总价的 30 %；
3. 设备安装调试结束，提交全部报告材料，调试完成并验收合格后，一次性将余款付清。
4. 本项目的每笔款项以人民币支票方式支付，合同货物到采购人指定地点交付并完成安装，验收合格后，中标供应商凭以下手续进行支付：
 - (1) 合同；
 - (2) 结算时验收合格报告（加盖采购人公章）；
 - (3) 中标供应商必须开具增值税发票。

十、对中标人的管理要求

（一）中标人有以下行为，经调查属实的，采购人将立即解除相关供应合同：

- 1、弄虚作假，提供虚假材料取得中标供应资格的；
- 2、中标供应项目有转包、分包行为的；
- 3、经营情况发生重大变更，已经不具备承接中标供应项目能力的；
- 4、无正当理由拒绝履行合同的；
- 5、有行贿、给回扣等不正当竞争行为的；
- 6、工作人员为监狱服刑人员私传物品、信件、口信等违反监狱管理规定的；
- 7、因中标人原因导致狱内发生监管安全事故的；
- 8、有其它违法违纪行为的。

（二）必须依据国家有关法律法规要求建立健全各项管理制度，确保安全生产。

（三）由于监狱工作的特殊性，中标人应做好本单位工作人员的教育工作，遵守监狱出入监门和物品携带等各项规定。

（四）按合同约定的标的供货，中标人不得转包、分包，否则监狱有权单方面终止合同，项目另行处理，中标人承担由此造成的经济损失。

（五）监狱按合同进行严格验收，对不符合规格要求的商品，供应商必须无条件退货或更换。

（六）中标人须按供应商品的销售额开具国家正式发票。

十一、外来人员进出监管区需知

由于监狱工作的特殊性，中标人应认真教育本单位工作人员严格遵守监狱的相关管理规定。

(一) 外来人员必须遵守法律法规，不得假借监狱名义从事有损监狱形象的行为。

(二) 外来人员进入监管区应提高警惕，注意人身安全保护，加强自我防范意识；自觉与罪犯划清界线，防止被罪犯利用。

(三) 外来人员进入监管区必须衣着整齐，举止文明。

(四) 凡需进入监管区的外来人员必须由合作方开具委派证明和身份证明原件，向狱方提出申请，经核准后办理相关手续。

(五) 外来车辆应凭审批手续并由监狱警察带领或监狱指定人员驾驶，方可进出监管区大门。

(六) 所有进出监管区大门的人员、车辆和物品应接受监门警察和监门哨兵的检查，凭通行证件或经监狱审批的手续，人证相符、手续齐全方可进出监管区大门。

(七) 外来人员进出监管区大门必须遵守《广东省监狱监管区大门管理规定（试行）》。凭有效身份证件办理《外来人员通行证》或《外来人员临时通行证》，由监狱相关部门警察带入带出，并接受监门武警和值班警察的检查管理。

(八) 外来人员不得携带管控物品（包括：1、武器弹药、刀具、利器；2、放射物、剧毒物品和麻醉物、毒品；3、爆炸物品、易燃易爆物品和腐蚀性物品；4、打火机、火柴等明火源；5、绳索、攀援器械、工程维修工具等；6、录音录像照相器材、通讯工具、计算机、多媒体等电子产品；7、其他可能影响监管安全的物品）进入监管区，进入监管区时必须按规定将移动电话等物品保管在储物箱。

(九) 外来人员进入监管区大门后，必须将《外来人员通行证》或《外来人员临时通行证》挂于胸前，并妥善保管。

(十) 外来人员在监管区内必须遵守监狱的下列规定：

- 1、不得擅自与罪犯接触，与罪犯认老乡、攀亲结友；
- 2、不得为罪犯携带现金、酒类、熟食类物品或传带、保管任何物品；
- 3、不得为罪犯邮寄信件、捎口信或替罪犯打电话；
- 4、不得在监管区拍照、摄像或录音；
- 5、不得在监管区内随意走动，非经许可不得进入监舍区；
- 6、不得向无关人员谈及监狱工作秘密，或从事其它有碍监管安全的行为。

(十一) 外来车辆应按指定位置停放并熄火，拔下钥匙，锁紧车门窗。所有车辆在当天 17 时 30 分前应驶离监管区。

(十二) 外来人员若违反本管理规定，监狱将责成中标人将其解聘、辞退或调离，情节严重的将与中标人解除合同，有违法行为的送司法机关处理。

十二、保密事项：

未经采购方事先书面同意，中标方不得将由采购方为本合同提供的有关资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途，即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

十三、设备清单、技术参数及规格

鞋面加工设备			
序号	名称	数量	参考参数
1	自动切线倒缝直驱单针机	51	采用德国技术,进口高精密配件,先进伺服直驱高性能电脑化系统,内置自动定针位、可无级调速,自动停针、补线、剪线、倒缝、抬压脚等功能。最高缝速:≤3200 针/分;最大缝目:≤8mm;压脚提升:≤18mm;针棒运程:≤48mm;
2	自动切线倒缝直驱双针机	26	采用德国技术,进口高精密配件,先进伺服直驱高性能电脑化系统,内置自动定针位、可无级调速,自动停针、补线、剪线、倒缝、抬压脚等功能。最高缝速:≤3200 针/分;最大缝目:≤8mm;压脚提升:≤18mm;针棒运程:≤48mm;
3	单针机	32	采用德国技术,进口高精密配件,自小配件与细微材料之缝纫,采用全运转水平式大釜与滑动式挑线杆,能使缝纫之线日益显平整结实与美观。普通马达配置。最高转速:≤2500 转 最大缝目:≤5.0mm 电压:220V
4	双针机	22	采用德国技术,进口高精密配件,自小配件与细微材料之缝纫,采用全运转水平式大釜与滑动式挑线杆,能使缝纫之线日益显平整结实与美观。普通马达配置。最高转速:≤2000 转 最大缝目:≤4.0mm 电压:220V
5	万能车	25	采用高精度的零配件,附有可防止跳线、跳针的机构。还具备直线么卡双针车缝、人字包边筒包边功能。转速:≤2000 转/分;人字缝宽度:≤12mm;压脚提升:≤12mm
6	烤箱	37	本机是专为鞋材进行烘烤的加热装置,温度的高低可根据材料不同的介质来调节。温度均匀度好,操作性能简便,并配有超温保险安全保护装置。非常适用于鞋面车缝后的加热烘烤。电源:220V;功率:≤1.5KW
7	修边机	21	采用日制系列高精密度的零配件,确保长时间运转的稳定性。用进口齿轮、涡轮、铜槽和直刀,刀片外有安全护手装置,能够修削任何毛边而不伤物料的本体,大幅提高品质,效率为手工操作4-8人的工作量,操作简便。适用于各类鞋底之毛边、修削用,鞋面之内里、各种鞋类射出底修边。转速:≤5200 转/分;马达:1/3HP;声音:≤60 分贝;功率:≤0.7KW
8	压骨机	17	采用上下滚轮送料,具有皮料合缝开骨分边、补强等特殊工序。下滚轮柱子可向操作员方向倾斜45度。上下叠压送料,有效增加皮革与布料间的粘合性。解决手工异形抽条折边、手工合缝分边。一台设备相当于6名手工作业,美观效率高。最高转速:≤1800 转/分 马达:1/3HP;声音:≤60 分贝

9	包边机	10	采用高精度的零配件,附有可防止跳线、跳针的机构。倒缝扳手设计在右后角可用右臂操作,解决无第三手操作倒缝困扰。转速:≤2000 转/分 基本缝目:≤6mm 压脚提升:≤12mm 使用车针:DPX5 或 DPX17
10	全自动上胶电脑折边机	18	采用电脑芯片控制自动上胶折边电路系统。步进电机控制内弯、外弯、直线变距功能,其折边拉动行程为 1-8mm 内弯自动切齿功能、出胶系统双重保护,先进的翻折边机构折边宽度可调 3-6.5mm 用途相当广泛,更加方便调节溶胶温度、出胶温度和出胶流量。电源:220V 50HZ 功率:≤0.25KW
11	过胶机	19	采用任意调速的直流电机,自动循环装置及密封设计,周边及半周的上胶量度可自由调节,操作简便。胶水永不凝固、不挥发、有回转装置。电源:220V 功率:≤120W
12	气热压机	12	采用气动形式控制压力行程,温度的调节由设定时间来控制。操作简便。采用了先进控温器,升温速度快。提高了机器之生产量。电源:220V 50HZ 功率:≤1.5KW 气压:≥4KG/cm ²
13	锤平机	11	具有捶打和电垫熨平功能,适用于鞋靴修内口后之捶平修整作业,对鞋后跟及鞋面凹凸不平、接缝、折边太厚的整平处理明显,效率高。电源:380V 功率:≤0.4KW 捶打频率:≤2400 次/分
14	全自动打扣机	8	采用双保险安全装置,根据不同的样板扣配置不同的专用模具。精度高、实用性强。此机采用进口轴套,带手动按钮安全装置,操作安全。转速:≤300r/min 行距:≤38mm 功率:≤250W
15	烘线机	25	外部具有防烫伤安保装置,内部优质发热丝有套筒保护装置。可根据材料的需求任意调节温度的高低。外观设计新颖、小巧,物美价廉。采用超高电子加热控制系统,加热时间非常快。额定电源:200V 50HZ 额定功率:≤1.5KW
16	铲皮机	7	采用高质量材料及技术,具有高精密度和耐用性。附有自动除屑装置,磨刀离合器使用便利,可变换多种压脚进行 45 度直线削。大大提高了产能,广泛适用于鞋类、手袋、人造皮革等边缘削薄及表面削薄。转速:≤1800 转/分 马达:1/3HP 削薄宽度:≤60mm
17	鞋头定型机	2	采用电热加温、使用高精密度的部件,设有紧急制动开关装置,确保设备长时间安全运作。可加工定型皮革或合成皮革等多种材质;使用电热加温,气压操作。电源:220V 功率:≤1.2KW

18	全自动气压式热滚压贴合机	2	<p>1、采用进口铁弗龙的定制的加厚防静电无缝皮带；2、进料区加长 15cm 的皮带传动，可以连续性上料，提高生产效率；3、采用日本欧姆龙温控器，能对温度进行精准控制，减少面料色差产生；4、上、下皮带采用自动纠编装置，使皮带不偏离旋转使用寿命大幅提高；5、创新的机体设计减少热量对电气部件的影响，提高了电气部件的耐久性及使用寿命；6、采用六组发热板设计，实现了稳定可靠的粘合作业；7、采用自动刮片设计，更容易拨离裁片；8、采用自动冷却定温停机装置；9、装配有防褶滚筒可处理各种面料；10、采用气缸加压，每平米的压力可达 5KG；11、采用特殊清洁布杆设计，彻底清洁皮带提高使用寿命；12、配有网带输送功能，采用加大冷却风扇，冷却效果佳。电压：3P 220V/380V 马达功率：$\leq 240W$ 电流功率：$\leq 9KW$ 最大压力：$\leq 5KG/cm^2$ 设定温度：常温-200 度 粘合宽度：$\leq 600mm$ 粘合时间：≤ 32 秒 选配空气压缩机：最小消耗量$\leq 10L/H$ 净重：$\leq 720KG$</p>
----	--------------	---	---

第四章 采购合同（样本）

合 同 书

合同编号：_____

签约地点：_____

签约时间：_____

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲 方： _____
 电 话： _____ 传 真： _____ 地 址： _____
 乙 方： _____
 电 话： _____ 传 真： _____ 地 址： _____

根据广东省北江工业总厂鞋面加工设备采购项目（采购编号：GZQS1601HG11033SH）的采购结果，按照《招标投标法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 货物内容

序号	品名	厂家型号	数量	单价	总价	用户确认
1.						
2.						
合计大写：			（¥ 元）			

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

二、合同金额

合同金额为（大写）： _____元（¥ _____元）人民币。

三、货物要求

- 乙方应保证提供的货物质量指标达到相应的生产国标准及参数要求，行业标准及厂家在本招标文件中提交并确定遵照的有关标准及技术要求。相关货物须经中国政府批准在中国境内销售，并在中国有关监督管理部门办理注册登记。相关设备须适合中国国家标准，或通用国际标准。
- 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的。并且全部货物没有设计、材料或工艺上的缺陷。
- 乙方保证提供的货物不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，乙方须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。
- 在规定的时间内，完成本项目产品的安装。

四、到货、交货方式及地点

- 交货期：合同签订后 7 个工作日内所有设备全部到货；
- 交货方式：免费送货至甲方指定地点。
- 交货地点：韶关市浈江区黄岗广东省北江监狱。

五、付款方式

- 合同签订后 7 个工作日内全部到货，经用户清点验收后，支付合同总价的 30 %；
- 设备安装进度达到 50% 时，支付合同总价的 30 %；

3. 设备安装调试结束，提交全部报告材料，调试完成并验收合格后，一次性将余款付清。

4. 本项目的每笔款项以人民币支票方式支付，合同货物到甲方指定地点交付并完成安装，验收合格后，乙方凭以下手续进行支付：

- (1) 合同；
- (2) 结算时验收合格报告（加盖采购人公章）；
- (3) 中标供应商开具的正式发票。

六、质保期及售后服务要求

1、所有设备从验收合格之日起质保期壹年。质保期内如货物非因甲方的人为原因而出现的质量问题由乙方负责包修、包换或包退，并承担修理、调换或退货的实际费用。乙方不能修理或不能调换，均按不能交货处理。若由于甲方自身原因造成的不在免费保修服务内，甲方仍可与乙方协商解决。

2、提供全天候维修服务和长期服务的免费技术支持。设备出现故障时，接到报障通知后，30分钟内响应，维修人员1小时内到达现场维修，若主要货物的故障在12小时内仍未处理完毕，乙方提供相同档次的货物予甲方临时使用或采取应急措施解决，在24小时内解决问题，不影响甲方的正常作业。

3、保修服务方式均为乙方上门免费保修，即由乙方派员到采购人设备使用现场维修。由此产生的一切费用均由中标供应商承担。

4、乙方应为甲方提供终生维修服务，质保期满后，应根据合同要求，及时免费提供设备的升级并对设备的使用进行跟踪维护，免收其他费用。

5、质保期满后乙方对设备提供维修维护服务，甲方需要乙方提供零配件时只收取零配件的成本费，其它费用自理。

6、乙方应向甲方提供设备的中文使用手册、维修手册及设备电路图、原理图，并免费提供操作培训。

7、乙方须在韶关地区设有工商注册的售后服务机构，以确保项目的顺利实施和技术、服务得以保障。

售后服务机构地址：_____，技术服务人员：_____，

售后服务联系电话：_____。

七、培训要求

乙方须向甲方提交一份专业技术人员的培训计划，负责对用户方的技术人员免费进行安装、操作、数据处理、维护维修等方面的培训，直至用户方技术人员能熟练操作。

八、验收：

乙方提供的货物为全新（原装）产品。本项目所指的货物及服务应符合甲方要求的技术规格和标准；如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准；如果中华人民共和国没有相关标准的，则采用货物来源国适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。进口货物必须具备有效的原产地证明、商检部门的检验证明及合法进口渠道证明。国内货物或合资厂的货物必须具备出厂合格证。乙方交货时应将所供货物的所有相关资料一并交付给甲方。

验收按国家有关的规定、规范、招标文件中的验收报告单及本合同的有关约定进行。乙方应在验收前提供一份验收大纲，在甲方确认后作为甲方验收的依据。货物运抵交货地点前，乙方约请甲方时间，双方派出代表前往工作现场，双方进行箱外验收（但乙方须至少提前3天告知甲方到货的时间）。箱内物品由双方在约定时间一次性共同开箱验收，如发现缺少、损坏部件或者有不符合同约定的其他情形的，乙方须及时补给或更换，如因此造成延期

供货，甲方有权按延期交货索赔。

八、履约保证金

履约保证金为中标金额的 10%，设备验收合格后直接转为质量保证金。

(一) 发生以下情形之一的，经调查属实的，扣除履约保证金的 10%:

- 1、未按要求随货提供相关票证；
- 2、未按采购人指定秩序卸货；
- 3、货物出现质量问题，乙方不积极配合查找原因，不及时反馈处理结果。
- 4、工作人员不遵守监狱各项管理规定，没有造成不良后果。

(二) 发生以下情形之一，经调查属实的，扣除履约保证金的 20%:

- 1、供应货物品种、品牌、规格或质量等级与合同不符；
- 2、提供虚假检验报告等相关票证；
- 3、把甲方验收不合格退货的货物重新配送给甲方；
- 4、在装卸、运输、安装等环节不符合安全生产要求；
- 5、组织机构发生调整或经营场所、联系人、联系方式变更，未及时通知采购人业务部门，造成无法及时联系；

(三) 发生以下情形之一，经调查属实的，扣除履约保证金的 30%:

- 1、乙方的工作人员不遵守监狱各项管理规定，或泄露监狱内部情况，造成社会不良影响；
- 2、乙方对货物检查把关不严，造成现金、绳索、利器等危险品流入狱内，影响监管安全的。

如同时出现上述情形，履约保证金累计扣除，不足部分从货款中抵扣。

(四) 质保期满后一次性无息退还质量保证金。

九、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方交付的货物不符合采购文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3) 甲方无正当理由拒收货物，到期拒付货物款项的，甲方向乙方偿付本合同总价 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十一、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

- 1) 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

十四、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十五、合同生效：

- 1) 本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 2) 合同一式伍份。甲乙双方各执贰份，代理机构壹份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

开户名称：

银行帐号：

日期：

第五章 开标、评标和定标

开标、评标和定标

一、评标

(一) 本次招标依法组建评标委员会。评标委员会由采购人代表和从专家库随机抽取的共计5名或以上专家组成，其中专家人数不少于评委会成员总数的三分之二。评委会将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件的要求推荐评审结果。

(二) 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

- 1.参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- 2.参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- 3.参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- 4.与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- 5.与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷的；
- 6.评审委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的；
- 7.任职单位与采购人或参加该采购项目的供应商存在行政隶属关系的（不含采购人代表）；
- 8.参与招标文件论证的（不含采购人代表）；
- 9.与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系；

(三) 本次评标采用综合评分法。评标以招标文件规定的条件为依据。评分比重如下：

评分项目	技术评审	商务评审	价格评审	总分
分值	20	20	60	100

二、评标程序

(一) 投标文件符合性审查

- 1.评标委员会将根据评审细则的规定，对各投标文件进行资格性审查和符合性审查。
- 2.投标文件出现下列情况之一时将被认定为无效投标：
 - (1) 投标人不具备招标文件中规定资格要求的；
 - (2) 投标报价不是唯一的或高于最高限价的；
 - (3) 投标人未按规定提交投标保证金或提交金额不足的；
 - (4) 投标文件未按招标文件的要求盖章及由法定代表人(或法定代表人委托的代理人)签名的；
 - (5) 投标文件没有提供有效的法定代表人证明及授权书；
 - (6) 投标有效期不足的；
 - (7) 投标文件未完全满足招标文件中带★号的条款和指标，或不符合招标文件的其他要求，有重大偏离的；
 - (8) 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的；
 - (9) 经评标委员会认定投标文件提供虚假材料的；

- (10) 投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；
- (11) 投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的；
- (12) 投标文件附有采购人不能接受的条件；
- (13) 出现不符合相关法律、法规要求的情况的。

3.符合性审查结论意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该投标人通过资格审查及符合性检查，否则不通过。

4.招标文件中，如标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标，投标人若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审严重扣分。

5.评标委员会认为，投标人的报价明显不合理或者明显低于其他投标报价，有可能影响货物和服务质量和不能诚信履约的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，投标无效。

6.被评标委员会确定为投标文件无效的，其投标文件即被视为不能通过符合性审查，不得参与技术、商务和价格的评审。

7. 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

(二) 投标文件的澄清

1.对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。

2.投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.除上述规定的情形之外，评标委员会在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。

(三) 技术评定

1.由评委对所有有效投标文件的技术服务条件进行审核和分析，填写《技术评分表》。评审内容见附表。

2.将每一个评委的评分汇总，将其余所有评分进行算术平均，得出该投标人的技术评分。

(四) 商务评定

1.由评委对所有有效投标文件的商务条件进行审核和分析，填写《商务评分表》。评审内容见附表。

2.将每一个评委的评分汇总，将其余所有评分进行算术平均，得出该投标人的商务评分。

(五) 价格评定

1.价格核准：评委对有效投标人的详细报价进行复核，复核原则为：

1) 开标时，投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价计算汇总金额不一致的，以单价计算汇总金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

2) 对投标货物或服务的关键、主要内容，投标人报价漏项的，作非实质性响应投标处理；

- 3) 对投标货物或服务的非关键、非主要内容，投标人报价漏项的，评标时将要求漏项的投标人予以澄清，但该澄清不作为评标的依据；评标委员会将以其它投标供应商对应项的最高投标报价补充计入其评标价；
- 4) 对非关键、非主要内容的费用，如果投标人是另行单独报价的，评标时也相应另行计入其评标价；
- 5) 对数量的评审，以第三章《采购人需求》所明示数量为准；《采购人需求》未明示的，由评标委员会以其专业知识判断，必要时参考投标人的澄清文件决定；
- 6) 本条款中多种处理原则所产生的结果不一致的，以最高的修正价作为评标价。

2. 价格评分：价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性审查和符合性审查）且价格最低的评标价(指修正及价格扣除后报价，下同)为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格评分} = (\text{评标基准价} / \text{评标价}) \times \text{价格评分权重}$$

3. 投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响货物及服务质量和不能诚信履约的，投标人应提供相关合理科学的成本分析说明和国家职能部门的证明材料。投标人不能合理说明和不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标其投标应作无效竞标处理。

（六）综合评分的计算

1. 综合评分=商务得分+技术得分+价格得分。
2. 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。将综合评分由高到低顺序排列。综合评分相同的，按评标价由低到高顺序排列；综合评分相同，且评标价相同的，按技术评分由高到低顺序排列。综合评分相同，且评标价和技术评分均相同的，名次由评委会抽签决定。评委会按上述排列向采购人推荐第一名为中标候选人，其余依次为中标备选人。

三、项目废标处理

根据《政府采购法》第三十六条规定，下列情况出现将作废标处理：

- （一）符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （四）因重大变故，采购任务取消的。

四、定标

（一）采购人确认结果后，采购代理机构将中标结果以网上公告的方式通知所有未中标的投标人，并向中标人发出《中标通知书》。

（二）凡发现中标供应商有下列行为之一的，其中标无效，并移交政府采购监督管理部门依法处理。

1. 提供虚假材料谋取中标的；
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
3. 与采购人、其他供应商或者采购代理机构工作人员恶意串通的；
4. 向采购人、采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；

5.在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

6.拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

7.有法律、法规规定的其他损害招标人利益和社会公共利益情形的。

（三）采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告及《确认采购结果通知书》送采购人。

（四）采购人应当在收到评审报告5个工作日内按评审报告确认中标结果，采购代理机构收到中标结果起2个工作日内发出中标通知书，将中标结果以网上公告的方式通知所有未中标的投标人。

（五）中标结果公告后，采购代理机构以书面形式向中标供应商发出《招标代理服务费用缴费通知书》。

（六）中标供应商凭采购代理机构开具的《招标代理服务费用缴费通知书》到银行办理缴费手续，凭银行回单原件到采购代理机构开发票，领取《中标通知书》。《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。

（七）中标供应商放弃中标的，应当依法承担法律责任。

附注：投标人应提交与评价指标体系相关的各类有效资料。

附表一 资格性、符合性审查表

评审内容	投标人名称		
	投标人 A	投标人 B	投标人 C
具备招标文件中规定投标人资格要求			
投标报价唯一且不高于采购人需求规定的最高限价			
已按招标文件规定提交投标保证金			
符合招标文件的签署、盖章要求			
按招标文件要求提供法定代表人证明及授权书			
符合招标文件投标有效期要求的			
满足招标文件中带★号的条款和指标，且符合招标文件的其他要求，没有重大偏离的			
结论			

注：1.投标人分栏中填写“○”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求；

2.结论栏中填写“通过”表示该投标人投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标人投标文件不符合招标文件要求。

3.结论汇总意见采取少数服从多数原则确定，即超过半数评委的结论为“通过”则该投标人通过资格审查及符合性检查，否则不能通过。

附表二

商务评分表

序号	评审内容		分值	评分档次及依据
1	对招标文件的响应程度		1	优 1 分，中 0.5 分，其他不得分。
2	投标人 综合实 力	企业履约能力	3	根据投标人的公司架构、公司管理制度、运作流程、技术人员等方面进行横向比较 优 3 分，中 2 分，一般 1 分。 (技术人员必须提供投标单位购买的社保和机械维修证书进行评分)
		企业认证	4	1. 获得 ISO 质量管理体系、环境管理体系和职业安全管理认证证书的，每个证书 0.5 分，共 1.5 分； 2. 获得企业征信系统的信用证书 2.5 分，无不得分。 (提供证书复印件)
		财务状况	1	根据投标人近两年的财务状况(会计师事务所审计报告)进行评分 连续 2 年盈利 1 分；有盈利 0.5 分。 (无盈利或不提供的不得分)
3	同类业绩 提供近 2 年由投标人所完成的同类项目业绩合同情况(提供合同或中标通知书的复印件加盖公章)		3	每提供一份设备供货单项合同得 1 分，3 个或以上得满分，未提供不得分。
4	服务便利性		8	本项目要求投标人必须在项目所在地设置自有服务点或厂家授权维修公司(点)根据投标人服务机构设置点(或授权维修点)距离北江监狱进行横向比较： 1) 服务点(或维修点)距离北江监狱≤50 公里的得 8 分； 2) 50 公里 < 服务点(或维修点)距离北江监狱≤100 公里的得 6 分； 3) 100 公里 < 服务点(或维修点)距离北江监狱≤250 公里的得 4 分； 4) 400 公里 < 服务点(或维修点)距离北江监狱≤250 公里的得 2 分； 注:须提供有效的产权证明或租赁合同及营业执照(或授权维修点证明文件)复印件加盖公章,并依据百度地图导航测算,距离北江警官俱乐部的最短距离为准。各投标人自行测算后交测算的页面截图附上作为证明文件,资料不全或无不得分。
	合计		20	

附表三

技术评分表

序号	评审内容	分值	评分档次及依据
1	设备配置及性能响应程度	6	设备品牌、设备先进性、稳定性和安全性综合评价为优4~6分，中2~3分，一般0-1分
2	项目实施计划安排方案	7	根据各投标人针对本项目计划安排完整合理性、交货期切实可行性、保障措施详细程度和配送方案综合评价优5~7分，中2~4分，一般0-1分
3	售后服务方案	7	根据各投标人响应时间长短、内容、应急维修方案、措施、综合响应能力及整个售后服务方案的完整性、合理可行性等进行横向比较 优5~7分，中2~4分，一般0-1分
	合计	20	

第六章 投标文件格式

广东省北江工业总厂鞋面加工设备 采购项目

项目编号：GZQS1601HG11033SH

投 标 文 件

(正本/副本)

投标人名称(章)：_____

地 址：_____

电 话：_____

日 期：_____年_____月_____日

商务评审索引表

序号	评审内容 (注：此部分可直接引用招标文件第五章评标办法中评审细则相应内容)	投标响应情况	投标文件响应内容对应页码
1			
2			
...			

技术评审索引表

序号	评审内容 (注：此部分可直接引用招标文件第五章评标办法中评审细则相应内容)	投标响应情况	投标文件响应内容对应页码
1			
2			
...			

一、投标文件目录表

序号	内 容	是否提交	页码范围	备注
一	投标报价响应文件			
1.1	投标函（格式1）			
1.2	开标一览表(格式2)			
1.3	货物报价明细表（格式3）			
二	资格性、符合性审查响应文件			
2.1	营业执照、组织机构代码、税务登记证（国、地税）或三证合一证明文件			
2.2	人民检察院出具的检察院的《行贿犯罪档案查询结果告知函》			
2.3	近两年由会计师事务所出具的审计报告或年度财务报表复印件			
2.4	缴纳税收和社保的证明			
2.5	法定代表人证明及授权书(格式4)			
2.6	资格声明函(格式5)			
2.7	三年内无重大违法记录承诺书(格式6)			
2.8	实质性条款响应一览表(格式7)			
三	商务响应文件			
3.1	同意采购文件条款说明（格式8）			
3.2	投标人简介（格式自定）			
3.3	同类业绩情况一览表（格式9）			
3.4	拟派本项目负责人及主要人员情况表（格式10）			
3.5	合同条款响应表(格式11)			
3.6	投标保证金汇款声明函（格式12）			
3.7	缴交招标服务费承诺书(格式13)			
3.8	投标人认为需要提交的其他商务资料			
四	技术响应文件			
4.1	投标货物重要指标响应一览表（格式14）			
4.2	项目技术方案			
4.3	投标人认为需要提交的其他技术资料			

二、唱标信封

序号	文件名称	是否提交	备注
1	投标函		
2	开标一览表（与投标文件中的内容保持一致）		
3	保证金汇款声明函（含保证金进账单复印件）		
4	法定代表人证明及授权书（含法人代表及授权人身份证复印件）		

- 注：（1）带“★”文件为必须提供的文件；
（2）上述文件如为复印件的，必须加盖投标人公章；
（3）投标人应自行承担所提供上述资料任何错漏而导致的一切后果。
（4）投标人请按照上述顺序编好页码。

一、投标报价响应文件

1.格式 1

投标函

致:广州群生招标代理有限公司韶关分公司

根据你方(项目编号)_____项目的招标文件要求,现正式授权_____(被授权人职务及名称)以投标人_____(投标人单位名称)的名义全权代表我方参加投标上述项目。

现依照你方招标文件要求,提交投标文件正本二份(内装纸质投标文件及投标文件电子文档各1份),副本_____份。我方在此声明并同意:

- 1.我方决定参加:项目编号为_____的投标。投标下浮率为_____元。
- 2.我方愿意遵守采购代理机构招标文件的各项规定,供应符合招标文件中所指定的_____(项目名称),按招标文件的要求提供报价。
- 3.我方同意本投标文件自本项目公告之日起 90 天内有效。如果我方的投标被接受,则直至合同生效时止,本投标始终有效。
- 4.我方已经详细地阅读了全部招标文件及附件,包括澄清及参考文件(如果有的话),我方完全清晰理解招标文件的要求,不存在任何含糊不清和误解之处,同意放弃对这些文件提出异议和质疑的权利。
- 5.我方完全接受本招标文件中关于投标的规定,并同意放弃对这规定提出异议和质疑的权利。
- 6.我方同意提供招标文件要求的有关投标的其它资料。
- 7.我方承诺在本次投标中提供的一切文件,无论是原件或是复印件均为真实和准确的,绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则,我方愿意承担相应的后果和法律责任。
- 8.我方完全理解,评标委员会并无义务必须接受最低报价的投标或其它任何投标。
- 9.我方的投标被接受,我方同意按照招标文件规定向采购代理机构缴纳招标服务费。

所有与本投标有关的函件请按下列联系方式发送:

地 址: _____ 邮政编码: _____

电 话: _____ 传 真: _____

投标人全称(加盖公章):

法定代表人或其投标人授权代表(签字):

日 期: 年 月 日

注:本函应封装进“唱标信封”内。

2.格式 2

开标一览表

项目名称	投标总报价（金额：元）	交货期
广东省北江工业总厂鞋面加工设备采购项目	大写：人民币_____	合同签订后 一个工作日完工交货
	小写：¥_____	

- 注：1.投标人应按“采购人需求”的要求，根据实际情况进行报价。本表内的投标总价为最终报价，投标文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明，否则将被视为无效投标；
- 2.投标总报价包括了中标单位完成本项目所需的一切工作内容而发生的所有直接费用、间接费用、其它费用、税金等全部费用和中标单位要求获得的利润以及应由中标单位承担的义务、责任和风险所发生的一切费用。
- 3.本投标价为固定不变价；
- 4.报价以人民币元为单位，保留小数点后两位；
- 5.本表格须附在正本、副本的投标文件中，并另封装一份在“唱标信封”内。

投标人全称（加盖公章）：

被授权人(投标人授权代表)（签字）：

日 期：

3、格式 3**货物报价明细表**

序号	设备名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	单位	数量	单价	小计
1							
2							
3							
...							
合计					金额:		

注：1. 此表乃报价总表之货物报价明细表，货物清单须按照第三章《采购人需求》中第十三款“项目采购清单”来分项填写。

2. 如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。

投标人全称（加盖公章）：

被授权人(投标人授权代表)（签字）：

日 期：

二、资格性、符合性响应文件

- 1、营业执照、组织机构代码、税务登记证（国、地税）或三证合一证明文件。
- 2、人民检察院出具的检察院的《行贿犯罪档案查询结果告知函》。
- 3、近两年由会计师事务所出具的审计报告或年度财务报表复印件。
- 4、单位缴纳税收和社保的证明。

5. 格式 4

法定代表人证明及授权书

致:广州群生招标代理有限公司韶关分公司

本授权证明: (法定代表人姓名) 是注册于 (省、市、县) 的 (投标人名称) 的法定代表人, 现任 (法定代表人职务)。在此授权 (被授权人姓名、职务) 作为我公司的全权代理人, 在 (项目名称) 的投标 (项目编号为: _____) 及其合同执行过程中, 以我公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 _____ 年 ____ 月 ____ 日签字生效, 特此声明。

法定代表人

居民身份证正反面复印件粘贴处

被授权人(投标人授权代表)

居民身份证正反面复印件粘贴

投标人全称 (加盖公章):

地 址:

法定代表人 (签字):

被授权人(投标人授权代表) (签字):

注: 投标人应详细填写本函, 并按要求粘贴凭证复印件。本函应封装进“唱标信封”内。

6.格式 5

投标人资格声明函

广州群生招标代理有限公司韶关分公司：

我方愿响应你方____年____月____日发布的____项目（项目编号：_____）投标邀请，参与投标，提供采购人需求中规定的全部内容，并按招标文件要求提交所附资格文件且声明和保证如下：

- 1.我方为本次投标所提交的所有证明我方提供货物和服务合格和我方资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；核验我方提供相关复印件与原件不一致的，或我方无法提供原件的，采购人或采购代理机构有权取消我方投标或中标资格；提供给采购人的货物及服务与投标承诺一致。
- 2.我方在参与本次投标时，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条投标人资格条件要求及其他法律法规规定要求，具有履行本项目合同的设备和技术力量。
- 3.我方在参加本次投标近三年内，在经营活动及参与招标投标活动中没有重大违法活动及涉嫌违规行为，并没有因而被有关部门警告或处分的记录。
- 4.我方如中标，除不可抗力原因外，将在规定时间内与采购人签订合同。

如有违反上述声明之情形，采购人有权取消我方中标资格并提交相关监管部门处理。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

7、格式 6

三年内无重大违法记录承诺书

本公司郑重承诺：本公司保证所提交的相关资质文件和证明材料的真实性，有良好的历史诚信记录，参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，并将依法参与 _____ 项目的公平竞争，不以任何不正当行为谋取不当利益，否则承担相应的法律责任。

（公司名称，加盖公章）

日期： 年 月 日

8.格式 7

实质性条款响应一览表

项目名称:

项目编号:

序号	合格投标人带“★”号响应内容	是否响应	偏离说明	响应页码
1				
2				
3				
...				

说明：1、投标人必须对应招标文件的“★”号条款逐条应答并按要求填写下表。

2、对完全响应的条目在下表相应列中标注“○”。对有偏离的条目在下表相应列中标注“×”，并简述偏离内容。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日期： 年 月 日

三、商务响应文件

1.格式 8 同意招标文件条款说明

致：广州群生招标代理有限公司韶关分公司

为响应你方组织的项目名称：_____项目的招标【招标编号：_____】，

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括修改文件（如果有的话）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方并同意招标文件的相关条款。

特此声明。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

2. 投标人简介（格式自拟）

3. 格式 9 同类业绩情况一览表

项目名称:

项目编号:

序号	业主名称	项目名称	合同总价 (单位/万元)	签约及完成时间	单位联系人及电话

注：请附上中标通知书或合同关键页等同类业绩评价证明资料。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

4. 格式 10 拟派本项目负责人及主要人员情况表

项目名称:

项目编号:

序号	姓名	性别	年龄	工作年限	备注
...	...				

注：可自行增加上表行数。投标人如有的，应附上有关个人身份证、职称证或资格证（复印件），招标文件如有要求提供原件的必须提供原件。

投标人全称（加盖公章）:

法定代表人或其投标人授权代表(签字):

日 期： 年 月 日

5. 格式 11

合同条款响应一览表

项目名称：

项目编号：

序号	采购文件合同要求	报价文件内容	
	条款号	是否响应	差异说明

注： 1.投标应对照采购文件第四章合同条款所列内容逐条对应填写，完全满足的在“是否响应”栏中填“响应”；有差异的则在“差异说明”栏中列出差异的具体内容。

2.除“差异说明”栏所列的内容以外，其余按《合同书》格式中的条款执行。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

6. 格式 12

投标保证金汇款声明函

致：广州群生招标代理有限公司韶关分公司

我方为_____项目（项目编号：_____）递交投标保证金人民币
元（大写：人民币_____元）已于_____年__月__日以银行主动划账方式划入你方账
户。详见附件：银行出具的汇款单或转账凭证复印件。

退还保证金时请按以下内容划入我方账户。若因内容不全、错误、字迹潦草模糊导致该项目保证金未能
及时退还或退还过程中发生错误，我方将自行承担全部责任和损失。

收 款 人	收款人名称			
	收款人地址			
	开户银行（含 汇入地点）		联系人	
	帐 号		联系电话	

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

注：投标人应详细填写本函，并按要求粘贴凭证复印件。本函应封装进“唱标信封”内。

7. 格式 13

缴交招标服务费承诺书

致：广州群生招标代理有限公司韶关分公司

如果我方在贵公司组织的 (项目名称) (项目编号: _____) 的货物及服务招标中获中标, 我方保证在收到《中标通知书》之前向贵公司交纳中标服务费 (按国家计委 (计价格[2002]1980 号) 文件规定执行)。

我方如违反上款承诺, 愿凭贵公司开出的相关通知, 按上述承诺金额的 200% 在我方提交的投标保证金及买方根据中标合同约定支付给我方的合同款中扣付, 并在此同意和要求投标保函开立银行及买方 (应广州群生招标代理有限公司韶关分公司的要求) 办理支付手续。

特此承诺!

投标人全称 (加盖公章):

法定代表人或其投标人授权代表(签字):

日 期: 年 月 日

8. 投标人认为需要提供的其他商务资料

四、技术响应文件

1、格式 14

投标货物重要指标响应一览表

说明：投标人必须对应招标文件带“▲”的重要指标的技术参数逐条应答并按要求填写下表。

投标人名称：

项目编号：

序号	▲原条款描述	投标人响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全 响应/负偏离)	查阅/证明文件 指引
1				见《投标文件》 第__页
2				见《投标文件》 第__页
3				见《投标文件》 第__页
4				见《投标文件》 第__页
...				

2. 项目技术方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

- 1) 投标货物技术参数响应情况
- 2) 设备的总体技术水平评价、包括技术先进性、稳定性、成熟度
- 3) 项目质量保证措施、实施计划安排、配送等方案
- 4) 售后服务方案

3. 投标人认为需要提交的其他技术资料。